

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА:		Република Српска ОПШТИНА КОЗАРСКА ДУБИЦА НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКА УПРАВА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ	
ПРЕЗИМЕ (ИМЕ РОДИТЕЉА) И ИМЕ / НАЗИВ:		ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ	
ЈМБ / ЈИБ:			
БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ ФИЗИЧКОГ ИЛИ ОВЛАШТЕНОГ ЛИЦА (издата од):			
КОНТАКТ АДРЕСА:			
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:		ШИФРА ДОКУМЕНТА: 0.4.2. 70	

ПРЕДМЕТ:				ЗАХТЈЕВ ЗА ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД И УПОТРЕБНУ ДОЗВОЛУ			
Према ГРАЂЕВИНСКОЈ ДОЗВОЛИ бр.							
ВРСТА ГРАЂЕЊА							
<input type="checkbox"/>	ИЗГРАДЊА	<input type="checkbox"/>	РЕКОНСТРУКЦИЈА	<input type="checkbox"/>	и др. ЛЕГАЛИЗАЦИЈА		
<input type="checkbox"/>	ДОГРАДЊА	<input type="checkbox"/>	ПРОМЈЕНА НАМЈЕНЕ	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	НАДОГРАДЊА	<input type="checkbox"/>	САНАЦИЈА	<input type="checkbox"/>			
ВРСТА ОБЈЕКТА							
<input type="checkbox"/>	СТАМБЕНИ	<input type="checkbox"/>	ПОСЛОВНИ	<input type="checkbox"/>	ИНФРАСТРУКТУРНИ		
<input type="checkbox"/>	СПО или ПСО	<input type="checkbox"/>	ПОМОЋНИ	<input type="checkbox"/>	ДР.....		
УЧЕСНИЦИ У ГРАЂЕЊУ							
ИНВЕСТИТОР:				ПРОЈЕКТАНТ:			
ИЗВОЂАЧ:				НАДЗОР:			
ЛОКАЦИЈА ОБЈЕКТА							
АДРЕСА		Улица Книнска Козарска Дубица					
КАТ.ПАРЦЕЛА		нови премјер			стари премјер		
КАТ.ОПШТИНА							
ЕВИДЕНЦИЈЕ		ПЛ бр.				ЗК ул.бр.	
<input type="checkbox"/>	ОЗНАЧИТИ АКО СЕ ТРАЖИ НАСТАВАК ПОСТУПКА						
<input type="checkbox"/>	ОЗНАЧИТИ АКО СЕ ТРАЖИ ДОПУНА УПОТРЕБНЕ ДОЗВОЛЕ						
<input type="checkbox"/>	ОЗНАЧИТИ АКО СЕ ТРАЖИ ИЗМЈЕНА УПОТРЕБНЕ ДОЗВОЛЕ						
<input type="checkbox"/>	ОЗНАЧИТИ У СЛУЧАЈУ ЛЕГАЛИЗАЦИЈЕ						

УЗ ЗАХТЈЕВ ПРИЛОЖИТИ:

1. грађевинску дозволу са пројектом изведеног стања у два примјерка, уколико је израђен и овјерен у складу са чланом 104. Закона о уређењу простора и грађењу,
2. потврду о извршеном геодетском снимању објекта,
3. доказ о извршеном снимању подземних инсталација,
4. сагласности на изведено стање, када је то предвиђено посебним прописима (противпожарна сагласност, водна дозвола и др.)
5. изјаву извођача о изведеним радовима и условима за одржавање објекта из члана 60. став 2. овог закона,
6. извјештај надзорног органа
7. енергетски сертификат зграде.

8. административна градска такса у износу од

• индивидуални стамбени објекти БГП до 400 м ²	10,00
• индивидуални стамбено-пословни објекат	30,00
• објекти колективног становања или пословни објекти преко 400 м ² БГП	100,00
• пословни објекти до 400 м ² БГП	50,00
• за све остале грађевине	100,00

Потпис подносиоца захтјева:

Козарска Дубица, __.__.20__ године

- Приликом техничког пријема инвеститор, односно власник објекта је дужан да обезбједи присуство учесника у грађењу
- Инвеститор, односно власник објекта дужан је да, најкасније на дан техничког прегледа, комисији за технички преглед достави на увид сљедећу документацију:
 - а) грађевинску дозволу са главним пројектом на основу којег је издата дозвола и пројекат изведеног стања, уколико је израђен
 - б) доказе о квалитету радова, грађевинских производа и опреме,
 - с) документацију о извршеним испитивањима и резултатима тестирања носивости конструкције, ако се посебним прописима тестирање захтијева,
 - д) грађевински дневник,
 - е) грађевинску књигу, за оне објекте за које је прописана обавеза њеног вођења
 - ф) књигу инспекције
 - г) осталу документацију прописану посебним прописима зависно од врсте објекта
 - h) у случајевима прописаним чланом 141 а Закона о уређењу простора и грађењу доставља се елаборат о квалитету изведених радова, израђен од стране правног лица овлаштеног за контролу квалитета грађевинских производа, при чему се не достављају докази под ред.бр. б, с, д, е и ф.